苏州市知识产权运营引导计划

申 报 书

项目名称： \*\*\*知识产权运营引导计划

申报单位：

单位地址： 邮编：

负责人： 电话：

联系人： 习琴琴 电话： 68356153

电子邮箱： 605363471@qq.com

主管部门： 吴中区市场监督管理局

苏州市市场监督管理局

二○二二年

填 报 说 明

一、本申报书第一部分封面填写内容主要包括申报名称、申报单位、地址、联系方式等，申报名称中请注意填写科研团队的具体项目名称。

二、申报书以外还需要提供以下附件材料：

1．申报单位、联合申报单位的营业执照或法人证书复印件；

2．获批的省级及以上创新平台的证明材料复印件；

3．产学研合作成效证明材料；

4．申报单位、科研团队知识产权管理基础的证明材料；

5、科研团队人员社保缴纳记录或者证明其在申报单位工作的相关证明文件。

6．申报单位、科研团队、联合申报单位有关知识产权工作人员的资质证书复印件；

7．联合申报单位的利益冲突检查报告；

8．申报单位承担相关课题到账经费的证明材料；

9.专利申请、授权、有效专利台帐（提供近期的300件以内）（注：专利证书复印件、知识产权管理制度等材料不需要提供。）

10．其它相关证明材料。

三、本申报书要求用A4纸张，计算机打印，纸质封面左侧装订成册，一式三份。

一、项目申报实施承诺书

申报本项目单位的法人承诺严格遵守有关规定，为项目实施提供承诺的条件，严格执行经费管理等相关规定。承诺本单位近三年信用状况良好，无严重失信行为；承诺所提供申报资料真实可靠，项目组成员身份真实有效，无编报虚假预算、篡改单位财务数据、侵犯他人知识产权等失信行为。

本项目法人承诺如有失实或失信行为，愿意根据相关规定，承担以下责任：

1．被取消项目评审资格；

2．被撤销项目立项，并缴回市拨经费；

3．被记入不良信用记录，并接受相应处理；

4．其它相关法律责任等。

项目负责人（签字）：

申报单位法人代表（签章）：

2022年5月24日

二、苏州市知识产权运营引导计划项目申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （一）申报主体基本情况 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申报主体名称 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 法定代表人（负责人） | | |  | | | 成立日期 | | | |  | | | | | |
| 地 址 | | |  | | | | | | | 邮政编码 | | | |  | |
| 主体性质 | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | | | （申报主体负责项目人员） | | | 电 话 | | | |  | | | | | |
| **年 份** | | | | | | **2019** | | | | **2020** | | | | | **2021** |
| 研发投入（万元） | | | | | |  | | | |  | | | | |  |
| 知识产权费用（万元） | | | | | |  | | | |  | | | | |  |
| 专利申请 | | 总 量（件） | | | |  | | | |  | | | | |  |
| 发明专利（件） | | | |  | | | |  | | | | |  |
| 专利授权 | | 总 量（件） | | | |  | | | |  | | | | |  |
| 发明专利（件） | | | |  | | | |  | | | | |  |
| 拥有专利 | | 总量（件） | | | |  | | | |  | | | | |  |
| 发明专利（件） | | | |  | | | |  | | | | |  |
| 拥有其他知识产权 | | | | 1.商标 件(其中：驰名商标 件，著名商标 件，知名商标 件。)；  2.软件著作权 件；  3.集成电路布图设计 件。 | | | | | | | | | | | |
| 知识产权管理情况 | | | | 1.知识产权管理机构：□独立部门，□兼职部门（设在 部门 ），□ 没有设立；  2.知识产权工作队伍：专职知识产权工作人员 人，兼职 人；  3.通过贯标第三方认证或省贯标绩效评价合格 ，时间： 。 | | | | | | | | | | | |
| 曾获得各级知识产权计划项目或奖励情况 | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| （二）申报主体所属的科研团队 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 团队项目负责人 | | | | |  | | 电话 | | | | |  | | | |
| 申报项目名称 | | | | | （有已立项但未结题的科研项目，科研项目属于支持重点中聚焦的技术领域，优先支持省部级以上科研项目） | | | | | | | | | | |
| **年 份** | | | | | **2019** | | | **2020** | | | | | **2021** | | |
| 研发投入（万元） | | | | |  | | |  | | | | |  | | |
| 知识产权费用（万元） | | | | |  | | |  | | | | |  | | |
| 专利申请 | 总 量（件） | | | |  | | |  | | | | |  | | |
| 发明专利（件） | | | |
| 专利授权 | 总 量（件） | | | |  | | |  | | | | |  | | |
| 发明专利（件） | | | |  | | |  | | | | |  | | |
| 拥有专利 | 总量（件） | | | |  | | |  | | | | |  | | |
| 发明专利（件） | | | |  | | |  | | | | |  | | |
| 团队知识产权管理情况 | | | | | | | | 知识产权工作队伍：专职知识产权工作人员  人，兼职 人； | | | | | | | |
| （二）合作单位 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合作单位（一） | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 法定代表人  （负责人） | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | | | |  | | | | | 电 话 | |  | | | | | |
| 专利代理师执业证情况 | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 相关知识产权工作开展情况 | | | | （在专利申请、专利布局、技术路径评估、产品概念验证服务、技术成果转移转化服务等领域的工作经验） | | | | | | | | | | | | |
| 相关案例 | | | | （近三年内有促成相对应领域专利技术转移转化成功的案例） | | | | | | | | | | | | |
| 获奖情况 | | | | （优先支持获得过省级及以上荣誉，省级及以上知识产权人才荣誉，所代理的专利获得过市级以上专利奖的服务机构） | | | | | | | | | | | | |
| 合作单位（二） | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 法定代表人  （负责人） | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | | | |  | | | | | 电 话 | |  | | | | | |
| 专利代理师执业证情况 | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 相关知识产权工作开展情况 | | | | （在专利申请、专利布局、技术路径评估、产品概念验证服务、技术成果转移转化服务等领域的工作经验） | | | | | | | | | | | | |
| 相关案例 | | | | （近三年内有促成相对应领域专利技术转移转化成功的案例） | | | | | | | | | | | | |
| 获奖情况 | | | | （优先支持获得过省级及以上荣誉，省级及以上知识产权人才荣誉，所代理的专利获得过市级以上专利奖的服务机构） | | | | | | | | | | | | |

三、申报主体基本状况和知识产权工作情况

|  |
| --- |
| （主要填报申报主体简介，创新基础，产学研合作等情况，知识产权工作开展情况） |

四、申报主体所属的科研团队情况

|  |
| --- |
| （主要填报申报主体所属的科研团队基本情况，重点描述有已立项但未结题的科研项目，科研项目属于支持重点中聚焦的技术领域，优先支持省部级以上科研项目） |

五、联合申报单位情况

|  |
| --- |
| （主要填报联合申报单位的基本情况、经营服务情况，如有两家联合申报单位也一并在该表单中填写，注明联合申报单位一、联合申报单位二） |

六、项目方案

|  |
| --- |
| **（一）项目内容** |
| **（**主要填报本单位实施计划项目的总体目标、主要任务、保障措施等内容。） |
| **（二）实施进度** |
| （主要填写完成计划内容的实施步骤、时间进度和预期成果，实施期为三年） |
| **（三）保障措施** |
| （主要填报项目的组织制度、经费和人员保障等内容） |

七、经费来源及支出预算

本计划实施预计总经费 万元，其中向苏州市申请 万元，有条件的区匹配（县级市支持） 万元，承担单位自筹 万元。

经费单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **经费投入预算** | | **经费支出预算** | |
| **来 源** | **预算数** | **科 目** | **预算数** |
| 市拨款 |  | 专利信息获取与分析研究费用 |  |
| 部门拨款 |  | 专利申请预审机制建立费用 |  |
| 区（县级市）拨款 |  | 专利布局方案策划费用 |  |
| 单位自筹 |  | 专利撰写、申请、维护费用等 |  |
| 银行贷款 |  | 专利运营前景评估费用 |  |
| 其 他 |  | 专项业务培训费用 |  |
|  |  | 概念验证费用 |  |
|  |  | 项目验收、鉴定相关费用 |  |
|  |  | 其他费用 |  |
| 合计 |  | 合计 |  |
| 备注： | | | |

注：其他须说明的事项，请在备注栏中注明。

八、项目主要负责和参与人员

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** | **单 位** | **专业** | **职称/职务** | **项目中拟承担的工作** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：本单位知识产权工作者应为本计划的主要参与人员和联系人。

九、推荐意见

|  |
| --- |
| **申报单位意见** |
| 法定代表人签字：  （盖 章）  2022年5月24日 |
| **市、区市场监督管理局（知识产权局）意见** |
| 负责人签字：  （盖 章）  年 月 日 |